

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARÍA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>		<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Habilitación de Espacios Deportivos, Recreativos y de Actividad Física en el Distrito de Santiago De Cali BP – 26005933.
No. Contrato	4162.010.26.1.0195-2026	
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	JUAN GUILLERMO GONZALEZ D"LUYZ	
Cedula	92.525.648	
Valor del contrato:	\$33.978.000	
Fecha inicio	10/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>		<b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.  <b>Forma de pago:</b> <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	2.265.200	
No. Planilla	9506112380	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	373765665	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	09/jun/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026	
<b>CONSOLIDADO</b>  De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>		<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>

1. Articularse técnicamente con las áreas de diseño y territorio, coordinando y/o participando en comités o espacios de coordinación que se requieran, con el fin de verificar las condiciones físicas de las áreas a intervenir y consolidar los insumos técnicos necesarios para la adecuada elaboración de los presupuestos de obra, con el propósito de apoyar la gestión técnica y operativa de los espacios deportivos y recreativos del distrito.

Cuota #1: Realice reunión con el área de diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para el Proyecto Pista BMX, con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito.

Cuota #2: Realicé reunión con el área de diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para el Proyecto ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL COMUNA 10, DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito.

Cuota #3: Realicé reunión con el área de diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para el Proyecto PISTA BMX (COLISEO DEL PUEBLO), con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito.

Cuota #4: Realicé reunión con el área de diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para el Proyecto 1596-0092 ADECUACION BAÑOS PMR, POLIDEPORTIVO CIUDAD CORDOBA, CARERA 46 ENTRE 50 Y 51 COMUNA 15, SANTIAGO DE CALI, con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito.

	<p>Cuota #5: Realicé reunión con el área de diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para el Proyecto POLIDEPORTIVO SAN LUIS II_0696-0045, SANTIAGO DE CALI, con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito.</p> <p>Cuota #6: Realicé reuniones con el área de territorio y diseño para Orientar la articulación técnica interinstitucional para los proyectos de Recurso Participativo – Metodología temporal para el año 2027, los cuales fueron: 0806-0036 LA FLORESTA, 0812-0029 ATANASIO GIRARDOT, 2105-0301 LOS LIDERES, 0604-0003 LOS ALCAZARES, 1106-0055 EL JARDIN, DE SANTIAGO DE CALI, con el fin de verificar las condiciones físicas específicas de las áreas a intervenir, consolidar los insumos técnicos propios del proyecto y establecer los criterios necesarios para la correcta elaboración de los presupuestos de obra, contribuyendo al apoyo de la gestión técnica y operativa del proyecto en el marco de los espacios deportivos y recreativos del Distrito, dada la situación presentada en el escenario.</p>
<p>2. Verificar conforme a los lineamientos y requisitos técnicos y normativos vigentes, en especial los establecidos en la MEDE01.03.02.P004.G00 V3– Guía de Gestión de Proyectos de Inversión del Municipio de Santiago de Cali (en su versión actualizada), los insumos, requerimientos y productos aportados por el área de territorio y diseño necesarios para la estructuración de los presupuestos de obra.</p>	<p>Cuota #1: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #2: Realicé la verificación de los planos de diseño, ficha de estructuración y memorias de cantidades entregados por el área de territorio y diseño, correspondientes al proyecto “REALIZAR LA ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL – COMUNA 10”, BP 26005399/1/01/01/74 , conforme a los lineamientos de la Guía MEDE01.03.02.P004.G00 V3, evidenciando que los insumos permiten la estructuración del presupuesto de obra, dejando las observaciones respectivas registradas en la Lista de Chequeo de cumplimiento de requisitos.</p> <p>Cuota #3: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #4: Realicé la verificación de los planos de diseño, ficha de estructuración y memorias de cantidades</p>

	<p>entregados por el área de territorio y diseño, correspondientes al proyecto 1596-0092 ADECUACION BAÑOS PMR, POLIDEPORTIVO CIUDAD CORDOBA, CARERA 46 ENTRE 50 Y 51 COMUNA 15, SANTIAGO DE CALI, conforme a los lineamientos de la Guía MEDE01.03.02.P004.G00 V3, evidenciando que los insumos permiten la estructuración del presupuesto de obra, dejando las observaciones respectivas registradas en la Lista de Chequeo de cumplimiento de requisitos.</p> <p>Cuota #5: Realicé la verificación de los planos de diseño, ficha de estructuración y memorias de cantidades entregados por el área de territorio y diseño, correspondientes al proyecto POLIDEPORTIVO SAN LUIS II_0696-0045, conforme a los lineamientos de la Guía MEDE01.03.02.P004.G00 V3, evidenciando que los insumos permiten la estructuración del presupuesto de obra, dejando las observaciones respectivas registradas en la Lista de Chequeo de cumplimiento de requisitos.</p> <p>Cuota #6: Realicé la verificación de los planos de diseño, ficha de estructuración y memorias de cantidades entregados por el área de territorio y diseño, correspondientes los proyectos 0594-0806-0036 LA FLORESTA, 0812-0029 ATANASIO GIRARDOT, 2105-0301 LOS LIDERES, 0604-0003 LOS ALCAZARES, 1106-0055 EL JARDIN, DE SANTIAGO DE CALI, conforme a los lineamientos de la Guía MEDE01.03.02.P004.G00 V3, evidenciando que los insumos permiten la estructuración del presupuesto de obra, dejando las observaciones respectivas registradas en la Lista de Chequeo de cumplimiento de requisitos.</p>
<p>3. Elaborar, revisar, ajustar y validar los presupuestos de obra e interventoría asignados a los proyectos de la Secretaría de Deporte, atendiendo las solicitudes técnicas asociadas, y garantizando su coherencia con los diseños, cantidades de obra, especificaciones técnicas, materiales, análisis de precios unitarios, normatividad aplicable, lineamientos técnicos y presupuestales vigentes, así como su entrega oportuna conforme a los requerimientos definidos por el</p>	<p>Cuota #1: Realicé el presupuesto de obra y anexo técnico correspondiente al proyecto MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934.</p> <p>Cuota #2: Elaboré, revisé, ajusté, validé y entregué oportunamente el presupuesto de obra y anexo técnico</p>

<p>supervisor del contrato, el coordinador del área de presupuesto y/o el organismo.</p>	<p>correspondiente al proyecto ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL COMUNA 10. BP-26005399/1/01/01/74.</p> <p>Cuota #3: Elaboré, revisé, ajusté, validé y entregué oportunamente el presupuesto de obra y anexo técnico correspondiente al proyecto ADECUACION UNIDAD RECREATIVA INVICALI DESEPAZ COMUNA 21, DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI- BP-26005399/1/01/01/74.</p> <p>Cuota #4: Elaboré, revisé, ajusté, validé y entregué oportunamente el presupuesto de obra y anexo técnico correspondiente al proyecto 1596-0092 ADECUACION BAÑOS PMR, POLIDEPORTIVO CIUDAD CORDOBA, CARERA 46 ENTRE 50 Y 51 COMUNA 15, SANTIAGO DE CALI.</p> <p>Cuota #5: Elaboré, revisé, ajusté, validé y entregué oportunamente el presupuesto de obra y anexo técnico correspondiente al proyecto POLIDEPORTIVO SAN LUIS II_0696-0045.</p> <p>Cuota #6: Elaboré, revisé, ajusté, validé y entregué oportunamente realización del presupuesto de obra para los proyectos de Recurso Participativo – Metodología temporal para el año 2027, los cuales fueron: 0806-0036 LA FLORESTA, 0812-0029 ATANASIO GIRARDOT, 2105-0301 LOS LIDERES, 0604-0003 LOS ALCAZARES, 1106-0055 EL JARDIN, DE SANTIAGO DE CALI.</p>
<p>4. Realizar el análisis y seguimiento a las variaciones de precios del mercado de insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los Análisis de Precios Unitarios (APU), evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado debidamente soportados.</p>	<p>Cuota #1: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p> <p>Cuota #2: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p>

	<p>Cuota #3: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p> <p>Cuota #4: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p> <p>Cuota #5: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p> <p>Cuota #6: Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.</p>
<p>5. Atender y gestionar de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y/o el coordinador del área, el área contractual o las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones o actualizaciones que se requieran dentro del alcance contractual.</p>	<p>Cuota #1: Atendí y gestione de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones y actualizaciones requeridas dentro del alcance contractual, específicamente mediante la actualización del presupuesto correspondiente al proyecto MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, PARA EL PERIODO 2026, en cumplimiento de lo establecido en la obligación contractual.</p> <p>Cuota #2: Atendí y gestioné de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones y actualizaciones requeridas dentro del alcance contractual, específicamente mediante la</p>

actualización del presupuesto correspondiente al proyecto ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL COMUNA 10. BP-26005399/1/01/01/74, en cumplimiento de lo establecido en la obligación contractual.

Cuota #3: Atendí y gestioné de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones y actualizaciones requeridas dentro del alcance contractual, específicamente mediante la actualización del presupuesto correspondiente al proyecto ADECUACION UNIDAD RECREATIVA INVICALI DESEPAZ COMUNA 21, DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI- BP-26005399/1/01/01/74., en cumplimiento de lo establecido en la obligación contractual.

Cuota #4: Atendí y gestioné de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones y actualizaciones requeridas dentro del alcance contractual, específicamente mediante la actualización del presupuesto correspondiente al proyecto 1596-0092 ADECUACION BAÑOS PMR, POLIDEPORTIVO CIUDAD CORDOBA, CARERA 46 ENTRE 50 Y 51 COMUNA 15, SANTIAGO DE CALI., en cumplimiento de lo establecido en la obligación contractual.

Cuota #5: Atendí y gestioné de manera oportuna las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y las dependencias competentes, efectuando los ajustes, correcciones y actualizaciones requeridas dentro del alcance contractual, específicamente mediante la actualización del presupuesto correspondiente al proyecto POLIDEPORTIVO SAN LUIS II\_0696-0045, en cumplimiento de lo establecido en la obligación contractual.

Cuota #6: Atendí las observaciones realizadas por el área de territorio para la estructuración del proceso de MANTENIMIENTOS DE ASCENSORES Y PUERTAS ENROLLABLES Y AIRES ACONDICIONADOS PARA EL AÑO 2026, recurso de dependencia para mejorar el alcance de este.

6. Presentar al supervisor del contrato y/o al coordinador del área, de manera semanal y un consolidado mensual, la programación de actividades pactadas y el reporte de avance de los productos asignados, como mecanismo de seguimiento técnico al cumplimiento del objeto contractual, sin que ello implique subordinación laboral, imposición de jornada ni control de horario. En los formatos establecidos para tal fin.

Cuota #1: Realicé informe semanal al coordinador del área para la semana de enero 12 a enero 16 de 2026 con el seguimiento de las actividades realizadas.

- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) – Proyecto Pista BMX.
- Formulación presupuestal – MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934.

Cuota #2: Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas.

- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) – ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL COMUNA 10.
- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) Proyecto ADECUACIÓN UNIDAD RECREATIVA INVICALI DESEPAZ.
- Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934

Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) Proyecto Pista BMX.

Cuota #3: Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas.

- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) Proyecto PISTA BMX (COLISEO DEL PUEBLO).
- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) – ADECUACIÓN UNIDAD RECREATIVA INVICALI DESEPAZ.
- Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO,



UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934.

- Articulación técnica interáreas (diseño/técnica/presupuesto) ADECUACIÓN DE BATERÍA SANITARIA ACCESIBLE PARA PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA UNIDAD RECREATIVA EL GUABAL comuna 10.

Cuota #4: Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas.

- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) – ADECUACIÓN UNIDAD RECREATIVA INVICALI DESEPAZ.
- Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934.
- Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) Proyecto Pista BMX.

Cuota #5: Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas.

- Articulación técnica interáreas (jurídica/técnica) proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934.
- Articulación técnica interáreas (Diseño/Presupuesto) Proyecto POLIDEPORTIVO SAN LUIS II\_0696-0045.

Cuota #6: Realicé y diligencié el cuadro de seguimiento semanal del área de presupuestos de infraestructura con el seguimiento de los diferentes procesos asignados. Procesos: MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y

	CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, PISTA BMX, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.
7. Suministrar la información técnica requerida por las áreas de Planeación, Contratación y/o cualquier área del organismo, necesaria para la elaboración de informes de seguimiento al Plan de Desarrollo, procesos precontractuales y contractuales, derechos de petición y/o proposiciones, relacionada con los proyectos a cargo de la Secretaría de Deporte que le sean asignados.	<p>Cuota #1: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #2: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #3: Realicé revisión técnica de ítems no previstos asociados al proyecto CERRAMIENTO PERIMETRAL DE VILLA DEL LAGO-COMUNA 13, DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI- BP-26005399/1/01/01/39., analizando su relación con los productos presupuestales elaborados en el marco del contrato, con el fin de verificar la coherencia técnica de los análisis de precios unitarios, insumos, rendimientos y supuestos utilizados en la estructuración del presupuesto.</p> <p>Cuota #4: No realicé actividades relacionadas con la presente obligación durante el periodo reportado, toda vez que no me fue asignada su ejecución.</p> <p>Cuota #5: No realicé actividades relacionadas con la presente obligación durante el periodo reportado, toda vez que no me fue asignada su ejecución.</p> <p>Cuota #6: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.</p>
8. Realizar la entrega organizada de la información de las obras a su cargo al proceso o dependencia que continúe con la gestión, a través de medios verificables, físicos y/o digitales, acompañada del respectivo radicado, cuando así se requiera y así como un informe general una vez finalizado el contrato con los productos terminados y entregados.	<p>Cuota #1: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #2: Realicé la radicación y entrega de los documentos necesarios ante la Unidad Administrativa de Gestión (UAG) para la continuidad del proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934, así como la compartición del acceso a la carpeta digital en Google Drive, garantizando el uso de medios verificables y digitales.</p>

Cuota #3: Realicé la actualización y entrega de los documentos necesarios ante la Unidad Administrativa de Gestión (UAG) para la continuidad del proceso de MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934, así como la compartición del acceso a la carpeta digital en Google Drive, garantizando el uso de medios verificables y digitales.

Cuota #4: Realicé la actualización y entrega de los documentos necesarios ante la Unidad Administrativa de Gestión (UAG) para la continuidad del proceso BP-26005934, correspondiente a los MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES AIRES ACONDICIONADOS DEL DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO, UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO- ALBERTO GALINDO Y DE LA UNIDAD DEPORTIVA COLISEO EL PUEBLO, TODOS ELLOS PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934i, ajustando la documentación a la metodología de pliegos tipo, así como la compartición del acceso a la carpeta digital en Google Drive, garantizando el uso de medios verificables y digitales.

Cuota #5: Realicé la actualización y entrega de los documentos necesarios ante la Unidad Administrativa de Gestión (UAG) para la continuidad del proceso BP-26005934, correspondiente a los MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE ASCENSORES, PUERTAS ENROLLABLES DEL ESTADIO OLÍMPICO PASCUAL GUERRERO. PERTENECIENTES AL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI. BP-26005934, ajustando la documentación a la metodología de pliegos tipo, así como la compartición del acceso a la carpeta digital en Google Drive, garantizando el uso de medios verificables y digitales.

Cuota #6: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta

	obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.
9. Realizar apoyo técnico de carácter consultivo y aclaratorio, cuando sea requerido, durante la etapa de ejecución de las obras, exclusivamente respecto de los productos presupuestales elaborados y entregados en desarrollo del contrato, con el fin de resolver inquietudes técnicas o realizar precisiones sobre los análisis, supuestos y criterios utilizados, sin que ello implique la realización de actividades propias de la supervisión o interventoría de obra, ni la suplantación de las funciones asignadas a los responsables de dichas labores, en observancia del marco legal vigente.	<p>Cuota #1: Brinde apoyo técnico de carácter consultivo y aclaratorio durante la etapa de ejecución del proyecto No. 4162.010.26.1.4499-2025 SUMINISTRO DE EQUIPOS Y/O ELEMENTOS Y MATERIALES PARA REALIZAR ADECUACION DE EQUIPAMENTOS DE LAS PISCINAS EN LA UNIDAD DEPORTIVA JAIME APARICIO, DE ACUERDO A LA FICHA BP 26005399/1/01/01/4, atendiendo los requerimientos formulados por las áreas técnicas competentes, exclusivamente en lo relacionado con los productos presupuestales elaborados y entregados en desarrollo del contrato, realizando precisiones sobre los análisis, supuestos y criterios técnicos utilizados.</p> <p>Cuota #2: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #3: No realicé la actividad en este periodo.</p> <p>Cuota #4: No realicé actividades relacionadas con la presente obligación durante el periodo reportado, toda vez que no me fue asignada su ejecución.</p> <p>Cuota #5: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.</p> <p>Cuota #6: Durante el período evaluado, me mantuve en disponibilidad para brindar apoyo técnico de carácter consultivo y aclaratorio durante la etapa de ejecución de las obras, respecto de los productos presupuestales elaborados y entregados en desarrollo del contrato, cuando así fuera requerido. No obstante, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.</p>
10. Participar en las capacitaciones, reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa, así como con otras áreas, con el fin de identificar las necesidades y optimizar los procesos que se generen dentro de la Secretaría de Deportes y la Recreación.	<p>Cuota #1: Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión del equipo de presupuesto–Socializar nueva metodología de trabajo para el año 2026.</li> </ul> <p>Cuota #2: Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión socialización base de Datos 2026.</li> <li>- Reunión socialización de la tabla para el cálculo y extracción de cantidades de acero, con el fin de unificar criterios de medición y garantizar la correcta</li> </ul>

	<p>cuantificación de los elementos estructurales de los proyectos.</p> <p>Cuota #3: Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión Asistencia Técnica Semana de la planeación-Tema: Observatorio y Políticas Publica.</li> <li>- Reunión Asistencia Técnica Semana de la planeación Tema: Desde el equipo de Banco de proyectos a la subsecretaria de infraestructura.</li> </ul> <p>Cuota #4: Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa:</p> <p>Reunión jornada de capacitación relacionada con el trámite de cuentas de cobro, donde se dieron a conocer las nuevas directrices e indicaciones referentes al proceso de adición del contrato, con el fin de fortalecer el adecuado cumplimiento de los procedimientos administrativos y contractuales establecidos por la entidad.</p> <p>Cuota #5: Participe en una jornada de capacitación relacionada con el trámite de cuentas de cobro, donde se dieron a conocer las directrices e indicaciones referentes al proceso de adición del contrato, con el fin de fortalecer el adecuado cumplimiento de los procedimientos administrativos y contractuales establecidos por la entidad.</p> <p>Cuota #6: Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa:</p> <p>ASISTENCIA TÉCNICA – Jornada de capacitación relacionada con cuenta final y obligaciones contractuales de los contratistas de la SDR.</p> <p>REUNIÓN DEL ÁREA DE PRESUPUESTO - Orientar la articulación técnica interinstitucional para el proyecto PISTA DE BMX – UNIDAD ALBERTO GALINDO.</p>
<p>11. Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.</p>	<p>Cuota #1: Realicé revisión para el formato de chequeo para los procesos del área de infraestructura del año 2026.</p> <p>Cuota #2: Participe de Asistencia Técnica Presupuesto Público (Equipo Financiero).</p> <p>Cuota #3: Realice el presupuesto tipo proyecto ADECUACION CANCHA MULTIPLE POLIDEPORTIVO</p>

	<p>VILLA SAN MARCOS- CALLE 94 CON CARRERA26G COMUNA 14 DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.</p> <p>Cuota #4: No realicé actividades relacionadas con la presente obligación durante el periodo reportado, toda vez que no me fue asignada su ejecución.</p> <p>Cuota #5: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente.</p> <p>Cuota #6: Realicé realizó la proyección presupuestal para la vigencia 2027 correspondiente al proceso de mantenimientos preventivos y correctivos de ascensores, puertas enrollables y sistemas de aire acondicionado del Estadio Olímpico Pascual Guerrero, la Unidad Deportiva Jaime Aparicio – Alberto Galindo y la Unidad Deportiva Coliseo El Pueblo, todos pertenecientes al Distrito Especial de Santiago de Cali.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1M9L4S0ZUWLdmc0n6s4ydV54D_34arxXs?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1M9L4S0ZUWLdmc0n6s4ydV54D_34arxXs?usp=drive_link</a></p>
OBSERVACIONES:	NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026